

PANDUAN PENGGUNA

- Ejen Tiket -

PANDUAN PENGGUNA – PERMOHONAN BARU (EJEN TIKET)



1. Klik permohonan untuk memulakan permohonan baru.
2. Klik permohonan baharu.
3. Pilih permohonan yang ingin dipohon dan klik permohonan tersebut.

PERMOHONAN BAHARU ?

4

1 BUTIRAN PEMOHON
2 BUTIRAN PERMOHONAN
3 BUTIRAN DOKUMEN
4 PENGAKUAN PEMOHON

1. JENIS SYARIKAT : *

Sila Pilih

2. NO. PENDAFTARAN SYARIKAT : * **3. TARIKH DAFTAR SYARIKAT : ***

4. MODAL BERBAYAR (RM) : * **5. NAMA PENDAFTARAN SYARIKAT : ***

6. ALAMAT PENDAFTARAN SYARIKAT *

ALAMAT TERPERINCI : *

NEGERI : * **DAERAH : *** **POSKOD : ***

Sila Pilih Sila Pilih

4. Isikan semua butiran pemohon (* adalah wajib diisi).

9. MAKLUMAT WAKIL SYARIKAT : *

*Wakil Perluah Senang Dihubungi Oleh Pihak APAD Dan Wakil Boleh Lebih Daripada Satu

BIL	NAMA	JAWATAN	NO.KP BARU	JANTINA	BANGSA	WARGA NEGARA	NO. TELEFON	E MEL RASMI	+
1	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Lelaki <input type="checkbox"/> Perempuan <input type="checkbox"/>	Malaysia <input type="checkbox"/> Lain <input type="checkbox"/>	Ya <input type="checkbox"/> Tidak <input type="checkbox"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	+
2	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Lelaki <input type="checkbox"/> Perempuan <input type="checkbox"/>	Malaysia <input type="checkbox"/> Lain <input type="checkbox"/>	Ya <input type="checkbox"/> Tidak <input type="checkbox"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	-
3	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Lelaki <input type="checkbox"/> Perempuan <input type="checkbox"/>	Malaysia <input type="checkbox"/> Lain <input type="checkbox"/>	Ya <input type="checkbox"/> Tidak <input type="checkbox"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	-

5 Tambah wakil syarikat

5. Klik butang + untuk tambah maklumat wakil syarikat.

PERMOHONAN BAHARU

- 1 BUTIRAN PEMOHON
- 2 BUTIRAN PERMOHONAN
- 3 BUTIRAN DOKUMEN
- 4 PENGAKUAN PEMOHON

1. MAKLUMAT EJEN TIKET : *

*Boleh Lebih Daripada Satu

NO	NO. LESEN EJEN TIKET	NAMA PEMEGANG LESEN

TAMBAH

SEBELUMNYA

SETERUSNYA

6. Klik butang TAMBAH untuk isi butiran ejen tiket.

Butiran Ejen Tiket

BUTIRAN EJEN TIKET

7

NO. LESEN EJEN TIKET : *

NAMA PEMEGANG LESEN : *

PEMBERI KONTRAK : *

TEMPOH KONTRAK : *

TARIKH MULA KONTRAK : *

TARIKH TAMAT KONTRAK : *

WAKTU OPERASI :

WAKTU MASUK : *

WAKTU KELUAR : *

7. Isikan semua butiran ejen tiket (* adalah wajib diisi).




PERMOHONAN BAHARU ?

- 1 BUTIRAN PEMOHON
- 2 BUTIRAN PERMOHONAN
- 3 BUTIRAN DOKUMEN
- 4 PENGAKUAN PEMOHON

NO SENARAI DOKUMEN

MUAT NAIK FAIL

8

1. Salinan Profil Pengendali *	 Klik atau Drop PDF Anda Disini
i. Cetakan Maklumat Korporat dan Maklumat Kewangan Teraudit dari Perkhidmatan e-Info / MyData Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) mestilah tidak melebihi 90 hari dari tarikh permohonan; atau *	
2. Laporan Pendapatan *	 Klik atau Drop PDF Anda Disini
i. Salinan Laporan Teraudit Tahunan yang terkini (hanya untuk syarikat Sdn Bhd / Bhd—yang mendapat Sijil Pengecualian Persendirian dari SSM) *	
ii. Salinan Penyata Bank Tiga (3) Bulan Terkini*	 Klik atau Drop PDF Anda Disini

8. Sila muat naik fail mengikut format yang ditetapkan (* adalah wajib diisi).

PERMOHONAN BAHARU

- 1 BUTIRAN PEMOHON
- 2 BUTIRAN PERMOHONAN
- 3 BUTIRAN DOKUMEN
- 4 PENGAKUAN PEMOHON

PENGAKUAN PEMOHON

Saya / Kami mengaku bahawa:

1. Segala maklumat yang diberikan di dalam borang ini termasuk dokumen lampiran adalah BENAR dan TERKINI
2. Telah melantik wakil seperti di surat wakil bagi maksud menjalankan mana-mana hak untuk berurusan dengan APAD dan akan bertanggungjawab terhadap setiap dokumentasi atau transaksi yang dilakukan oleh wakil tersebut; dan
3. Pemilikan Lesen Pengendali yang dipohon tidak akan bertentangan dengan mana-mana undang-undang, peraturan, dasar atau kontrak yang terpakai kepada saya.

Saya / Kami juga memahami bahawa permohonan ini akan ditolak sekiranya:

1. Gagal melengkapkan borang permohonan ini dan/atau melampirkan dokumen yang diperlukan; atau
2. Maklumat yang diisytiharkan di dalam borang ini dan/atau dokumen yang dilampirkan adalah palsu; atau
3. Tidak mematuhi apa-apa kehendak lain yang ditetapkan oleh Agensi, Akta Pengangkutan Awam Darat 2010 atau mana-mana undang-undang yang berkaitan.

PERINGATAN

1. Di bawah Seksyen 204(1) Akta Pengangkutan Awam Darat 2010, pemohon yang didapati melakukan kesalahan memalsukan pernyataan atau mengemukakan butiran palsu boleh dikenakan denda tidak kurang RM1,000.00 dan tidak melebihi RM10,000.00 atau dipenjarakan **tidak melebihi satu (1) tahun** atau kedua-duanya sekali.
2. Pemohon diwajibkan membaca, memahami dan mematuhi dasar dan syarat yang telah ditetapkan oleh APAD yang boleh diperolehi dari laman web APAD atau melalui pejabat APAD yang berhampiran.

Tarikh: 13/10/2020

Saya bersetuju dengan semua perkara diatas

SEBELUMNYA HANTAR

10

Klik butang Hantar

9

Klik pada arahan

9. Klik pada arahan yang telah diberikan menandakan pengguna setuju dengan segala peraturan yang ditetapkan.

10. Semak semua butiran yang telah diisi dan klik butang

HANTAR